

中共江苏苏豪资产运营集团有限公司委员会

资产运营集团发〔2024〕44号

中共江苏苏豪资产运营集团有限公司委员会 关于巡察整改情况的通报

根据控股集团党委统一部署，2024年3月13日至4月10日，控股集团党委第一巡察组对资产运营集团党委开展了常规巡察。2024年5月21日，控股集团党委第一巡察组向资产运营集团党委反馈了巡察意见。按照党务公开原则和巡察工作有关要求，现将巡察整改情况予以公布。

一、整改工作组织情况

资产运营集团党委高度重视巡察反馈意见整改工作，全面履行巡察整改主体责任，按照控股集团党委对巡察工作的总体要求，切实把巡察整改作为当前最重要政治任务来抓，坚持严的主基调，从细处入手，向实处发力，做到真改实改，全面整改，并决心以此次巡察整改为契机，消除隐患，防范风险，建立长效机制，推动企业高质量健康发展。

（一）提高站位，强化组织领导。根据苏豪控股集团《关于加强集团党委巡察整改和成果运用工作的实施意见》，第一时间召开党委（扩大）会，统一思想，提高认识，并就整改工作进行全面安排部署。研究成立巡察整改工作领导小组，负责全面整改工作的协调推进，确保事事有人抓，件件有人管。领导小组下设办公室，负责整改工作任务的落实和跟踪督办。整改工作在资产运营集团党委的统一领导下有序推进。

（二）聚焦问题，严实制定整改方案。以问题为导向，剖析问题根源，制定《江苏苏豪资产运营集团有限公司党委关于控股集团党委巡察反馈意见的整改方案》，将反馈的4个方面15项34个问题细化分解为75项整改措施，并逐条明确整改时限、责任领导、牵头单位，建立了问题清单、任务清单、责任清单。

（三）真抓实干，推动整改取得实效。资产运营集团注重发挥党委主体责任、党委负责人第一责任人责任和领导班子“一岗双责”责任，以责任落实倒逼问题纠治。集团党委先后召开党委会议4次，党委（扩大）会议6次，专题民主生活会1次。领导班子成员积极发挥表率作用，认真履行相关整改任务责任人责任，相关职能部门和所属企业负责整改任务落实。在资产运营集团党委的统一领导下，有序推进整改工作，确保各项整改任务在规定的时间内全面销号。

二、整改落实情况

（一）关于学习习近平总书记重要论述不深不透问题的整改

1. 针对政治理论学习质量不高问题的整改情况

一是修订《资产运营集团党委落实“第一议题”制度实施办法》，进一步明确“第一议题”执行范围，明确每次党委会前，党委班子成员要深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，及时跟进学习习近平总书记重要讲话、重要指示批示和党中央重要会议、重要文件精神，切实用党的创新理论武装头脑、指导实践、推动工作。二是今年6月以来，党委班子成员第一议题学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，及时跟进学习习近平总书记重要讲话、重要指示批示和党中央重要会议、重要文件精神，班子成员分别结合实际交流发言14人次。

2.针对政治站位不高问题的整改情况

一是制定并印发《关于进一步加强对国家重点建设项目的管理意见》《江苏苏豪资产运营集团有限公司国家重点建设项目管理实施细则（试行）》，对进一步加强国家重点建设项目的基本原则、组织领导、管理细则及工作机制进行了明确。修订《江苏苏豪资产运营集团有限公司党委前置研究讨论重大事项规程》《“三重一大”决策制度实施办法》，将国家重点建设项目的重大事项、重要环节列入党委会、总经理办公会“三重一大”决策清单，并将国家重点建设项目重要工作、重大环节的原则性方向性问题纳入党委前置研究事项。二是结合集团领导班子分工，明确由1名班子成员任苏豪储能公司执行董事。三是印发《关于进一步规范招标人主体责任的通知》，就招标人加强招投标过程文件的审核力度进一步明确要求，确保招投标活动依法合规。

3.针对资产运营集团高质量发展问题的整改情况

一是对资产运营集团“十四五”发展规划进行中期修编，调整主业发展方向，并按照“盘活存量、扩大增量、提高质量”的总体思路，明确到 2025 年总体发展目标。二是经营班子重点围绕房地产去库存基本完成等五个方面，研究制定 21 项具体工作举措，并明确责任人和推进时间表，将 2024 年内完成的任务纳入年度考核。

4. 针对全资及控股子公司核心竞争力不强的问题

一是按照清理“两资”“两非”的总体要求，结合资产运营集团实际，对非正常经营公司的财务状况及资产情况进行摸排，并对可能的管理思路进行初步财务测算分析及必要性、可行性分析，初步形成管理方案。二是结合个别子公司实际情况及当前市场环境，制订了初步管理思路。三是组织专业培训，以期有效提高员工工作质量和效率。

5. 针对对参股企业管理不到位问题的整改情况

一是制定并印发《关于进一步加强参股企业管理的意见》，明确了工作原则、工作措施，建立了工作机制，并推动各项工作落实落地。二是制定并印发《江苏苏豪资产运营集团有限公司向所出资企业委派董事、监事和授权委托股东代表管理办法（试行）》，对董监事职责、权利、义务、考核方式等进行了明确。三是对个别委派参股企业财务总监、副总经理、董事履职不到位的情况开展批评教育，并予以调整。

（二）关于担当意识不够强，破解难题主动性不足问题的整改

6.针对部分不动产由于历史遗留问题失管失控问题的整改情况

一是不动产公司有针对性地研究制定了海口房产管理方案，并与受托管理人签订了相关协议，明确双方权利和义务，确保严格按协议执行。二是为加快推进珠海房产确权工作，苏豪置业公司积极查找历史资料，目前已经初步形成处置方案，待提交控股集团相关会议审议。

7.针对部分不动产长期空置问题的整改情况

一是截至2024年9月末，沪办大厦出租率较巡察驻场时期已提升了5%。不动产公司正在与控股集团沟通，争取昆山苏豪国际广场1号楼授权，努力提升出租率。纺织大厦出租率已达到99%。针对化工大厦由于历史原因导致出租率偏低的问题，不动产公司正积极与相关单位协商，全力推动签订租赁合同。二是雨花智能产业园项目前期工作专班与雨花经济开发区管理委员会商讨土地性质调整的可行路径，并就产业园区的开发方向初步达成共识。三是泰州项目处置工作专班召开专题会议，研究推进盘活工作，重点讨论处置思路等有关事项，并对后续处置工作作出安排，明确了时间表、路线图，并计划于2024年12月底形成项目处置方案。

8.针对部分资产账实不符问题的整改情况

储能公司（原同泰服饰公司）牵头，会同集团相关职能部门对相关问题进行梳理，形成专项报告。后续依规履行损失核销程序，涉及违规责任追究的，按规定追究相关责任人责任。

（三）关于合规和风控意识欠缺，部分项目存在经营风险问题的整改

9. 针对部分项目风控合规意识薄弱问题的整改情况

一是将相关责任人调离工作岗位，并由集团班子成员对其进行批评教育。同时，印发了《关于加强对拟合作单位背景调查控制经营风险的通知》，要求各单位在开展重要项目合作、重大资产和股权转让之前，必须对拟合作单位进行背景调查，防范经营风险。二是针对上海督成项目审计问题，不动产公司会同审计单位与督成公司召开了协调沟通会，三方达成一致意见，对上海督成公司开展了审计，并取得审计报告。三是关于实时掌握合作项目实际经营情况的问题，不动产公司已获得合作单位的账户查看权，选聘审计单位，对其开展 2024 年一季度、二季度审计，并出具审计报告。

10. 针对个别业务审批不规范问题的整改情况

一是各子公司针对合同签订审批情况开展了自查，形成自查报告。集团运营管理部根据各子公司自查报告及监督检查情况形成专项监督情况报告，并在集团党委会、总经理办公会上予以通报。二是印发《关于进一步规范业务合同审批的通知》，开展制度宣贯，提升员工对业务类合同规范审批的理解，以逐步提高防范履约风险的能力，为企业持续发展奠定基础。三是相关子公司针对在决策中存在的问题，进一步优化了组织架构，调整了领导班子分工，完善了合同、付款、招标、维修等业务审批流程，确保在各项业务中发挥监管作用。

11.针对部分不动产租金存在履约风险问题的整改情况

不动产公司加强催缴力度，采用分级催缴措施，截至 2024 年 10 月，已追缴同口径欠款 337.77 万元，完成 64%。

（四）关于招标人主体责任意识不强，项目招标活动不规范问题的整改

12.针对招标采购制度不完善、执行不到位问题的整改情况

一是印发了《关于进一步规范招标人主体责任的通知》和《江苏苏豪资产运营集团经营性采购管理办法（修订版）》，对适用范围、采购方式、审批程序及实施细则做了进一步细化，明确国家重点建设项目的招标实施细则，并要求各部门、各子公司严格按照《通知》要求执行，切实履行主体责任，确保招投标活动依法合规。二是集团招标监督小组对集团本部及各子公司的招标项目开展专项检查并形成报告。招标监督领导小组对报告进行了审议，并提出工作要求，确保招投标过程公平、公开、公正。三是集团业务监管部门将加强对子公司的招标业务指导，按照部门职责加大文件审核的力度，资产运营集团招投标监督小组按照职责严把质量关，强化对招投标活动全过程监督检查，及时纠正违规行为，尽职履责，有效防范风险。

（五）关于“三重一大”决策程序不规范，党的领导融入公司治理不严格问题的整改

13.针对长期以扩大会形式召开党委会问题的整改情况

此问题属于立行立改事项，自 3 月 28 日收到巡察组立行立改通知起，资产运营集团召开党委会，已明确参会人员为党委班

子成员，列席人员为党办负责人及议案陈述人。

14.针对“三重一大”决策机制不完善问题的整改情况

一是修订并印发《江苏苏豪资产运营集团有限公司“三重一大”决策制度实施办法》，修订后的“三重一大”决策制度，对国家重点建设项目、重大投资、大额资金使用等事项的议事范围及决策边界作了进一步明确。集团党政办公室针对修订后的“三重一大”决策制度实施办法开展了培训。二是集团党政办公室针对会议记录规范性开展业务培训，提出工作要求，以确保会议记录规范、完整、准确。在修订后的“三重一大”决策制度实施办法中，要求议案提交会议审议前根据所议事项，由相关职能部门负责人及分管领导对议案进行审核把关。

（六）关于安全生产责任制未落实到位，安全管理存在短板问题的整改

15.针对部分子企业安全生产相关制度等问题的整改情况

一是集团安全管理部对现有制度认真梳理，查漏补缺，会同第三方机构现场指导各子公司完善安全生产相关制度等，确保安全生产管理的全面性和系统性。二是不动产公司推动化工大厦业委会与物业公司签订了安全生产管理协议，明确安全生产责任，加强了化工大厦的日常安全管理。三是集团安全管理部印发《关于更新改造装饰装修等项目工程方案范围》的提示，明确更新改造项目类别、各方主体责任等，要求各子公司将项目更新改造方案报安全生产管理部门审核把关作为必要流程。四是由第三方机构对存在的安全隐患整改情况进行了复查，出具了闭环整改报

告，均已整改到位。

（七）关于落实意识形态工作责任制不到位问题的整改

16.针对落实意识形态工作责任制不到位问题的整改情况

一是经资产运营集团党委研究，并报控股集团同意，对集团党委及领导班子成员分工进行调整，明确由党委主要负责人分管集团意识形态工作。二是对资产运营集团意识形态工作机构成员进行调整，明确分管宣传工作的领导班子成员任意识形态工作领导小组副组长，并兼任意识形态工作办公室主任。三是制定并印发《江苏苏豪资产运营集团有限公司信访接待制度》，明确了领导班子接访工作机制。

17.针对部分决策、考核工作流于形式问题的整改情况

一是印发了《2024年度董事会向经理层授权事项清单》，对公司各类专项规划等事项向经理层进行了授权，授权期限一年。二是人力资源部将结合企业实际，对薪酬管理制度和绩效考核制度进行修订。

（八）关于纪委履职不规范，履行监督责任不够有力问题的整改

18.针对信访举报处理程序不合规问题的整改情况

一是将按照信访举报相关工作制度与要求，坚持规范处置实名举报信访件，做到优先办理、优先处置、给予答复。二是组织专职纪检人员对《中国共产党处分违纪党员批准权限和程序规定》进行集中学习。三是集团纪委组织开展招投标领域中标单位履约情况专项监督检查，对三家子公司相关项目进行了抽查，并

将检查发现的问题向相关单位反馈。**四是**纪委统筹协调审计部与纪检工作部对个别子公司工作合规性、各子公司非经营性采购情况开展了专项监督检查。**五是**党风廉政意见回复工作已按巡察要求进行了整改，截至10月，按照来函要求出具党风廉政意见9人次。**六是**今年开展任前廉洁谈话5人次，已对谈话内容进行了记录，并建立了谈话台账。

19.针对履行监督责任不到位问题的整改情况

一是组织专职纪检人员对《中国共产党处分违纪党员批准权限和程序规定》进行集中学习。**二是**集团纪委组织开展招投标领域中标单位履约情况专项监督检查，对三家子公司相关项目进行了抽查，检查发现的问题已向相关单位反馈。纪委统筹协调审计部与纪检工作部对苏豪储能公司工作合规性、各子公司非经营性采购情况开展了专项监督检查。**三是**党风廉政意见回复工作已按巡察要求进行了整改，截至目前，按照来函要求出具党风廉政意见9人次。**四是**今年开展任前廉洁谈话5人次，已对谈话内容进行了记录，并建立了谈话台账。

(九)关于中央八项规定精神执行不严格，存在廉洁风险问题的整改情况

20.针对纪律规矩意识淡薄问题的整改情况

一是相关子公司对商务接待存在的问题进行了全面梳理，分析原因，形成专项报告，并提出了整改措施。党政办公室印发了《进一步规范公务商务接待工作的通知》，并对各子公司公务商务接待情况进行了检查，有关检查情况在集团党委会上进行了通

报。二是集团工会对集团本部及各子公司 2024 年度工会活动计划和经费预算进行了调整，并推动完成清退。三是集团人力资源部对 4 名总经理助理部分收入未纳入年薪范围的情况进行了分析总结，并向 4 名总经理助理发出《通知》，明确清算金额、时间及路径，推动按时清算到位。四是集团人力资源部对各子公司年薪制人员薪酬发放情况进行了检查，形成专项报告。对在检查过程中发现的问题与相关单位进行了沟通，提出整改建议，并将有关检查情况在集团党委会上予以通报。

21. 针对公务用车管理不规范问题的整改情况

一是集团本部及各子公司对本单位公车使用情况进行了自查，形成报告。二是党政办公室对各子公司公车使用情况进行了检查，对在检查过程中发现的问题与相关单位进行了沟通，提出整改建议，并将有关情况在集团党委会上予以通报。三是相关子公司根据 2018 年公务用车改革核定的公车数量，完成对闲置公务用车的处置。

（十）关于基层党组织建设不够扎实，规范性有待提升的整改情况

22. 针对对表外企业党组织及党员管理缺位问题的整改情况

一是制定《关于规范和加强参股及无股权企业党组织管理方案》，提出分三步走的工作措施，并列出了时间表、路线图。二是党政办公室已对表外企业党组织换届情况进行了梳理，形成清单。三是对表外企业党员缴纳党费情况和参加党内生活情况进行梳理。下一步，将对未按规定缴纳党费、参加党内生活的问题督

促相关党组织予以整改。

23.针对基层党建工作存在不规范现象问题的整改情况。

一是党政办公室对部门分工进行了再梳理、再明确，并按照省国资委有关要求，对党委会议记录人进行了调整。同时，对子公司非党员从事党务工作的情况进行了排查，对发现的有关问题已督促整改到位。二是党政办公室对各子公司章程进行全面梳理，结合实际，规范子公司“党建入章”相关表述。三是党政办公室对各子公司会议记录不规范的问题进行了梳理，针对存在的共性问题 and 个性问题，开展了业务培训，确保会议记录规范、完整。四是党政办公室组织开展党务工作培训，对日常工作中容易出现的问题再次予以提醒并规范，与会人员就工作中的经验做法及存在的问题开展了学习交流。五是各党支部结合实际，通过组织开展现场学习、党建共建等实践活动，推动党员在实践中提升对理论知识的理解和应用能力。六是党政办公室指导各党支部对目前处于各阶段发展中的人员档案进行梳理、查漏补缺，督促指导各党支部严格对照党员发展程序整理、填写《党员发展档案材料目录清单》，确保书面材料按目录对应排序整理归档。七是党政办公室开展了入党资料审核业务培训，重点就日常工作中遇到的普遍问题进行了统一和规范。各党支部已按照规范对入党材料进行了归档，并设立了专门档案柜，对党员材料进行集中存放管理，对符合移交条件的党员发展材料要求及时移交人事部门归档。

（十一）关于坚持好干部标准不严格，人事基础工作不规范的整改情况

24.针对党管干部原则没有落实落细问题的整改情况

一是集团人力资源部对子公司选人用人工作开展了专项检查，形成报告，对发现的问题与相关单位进行了沟通，提出整改建议，并将有关情况在集团党委会上予以通报。二是对个别子公司选人用人方面存在的问题进行梳理，分析原因，并指导完善了选任程序。三是集团领导班子成员对相关子公司负责人开展了批评教育，对相关职能部门负责人开展了提醒谈话。四是修订《党委管理领导人员选拔任用工作办法》，明确集团人力资源部每年至少开展1次专项检查。五是將所属子公司选人用人工作纳入集团制度体系统一管理。集团人力资源部围绕选人用人工作开展培训，并就日常工作中存在的普遍问题开展了业务交流，推动集团本部及各子公司选人用人工作程序合规。六是按照《资产运营集团党委管理领导人员选拔任用工作办法》，规范开展了任前谈话，并做好谈话记录。

25.针对干部结构不合理问题的整改情况

一是结合集团主责主业和发展需要，设立了优秀年轻人才库，并明确了对优秀人才的培养方式和对人才库实施动态调整的管理机制。二是人力资源部对集团本部及所属子公司人力资源现状进行了调研分析，形成《资产运营集团人力资源专项报告及配置意见》，并提出工作建议，以期通过优化人力资源配置，达到开源节流、提质增效的目的。

26.针对借调人员、兼职人员管理不规范问题的整改情况

一是集团人力资源部对《江苏苏豪资产运营集团借用(派出)

人员管理办法》进行了修订，对借用人员的审批流程、借用期限等进行了明确。二是以全面落实董事会职权为目标，对 13 名委派董监事进行优化调整，推动实现穿透式监管。三是集团党委理论学习中心组召开习近平法治思想专题（扩大）学习会，集中学习习近平总书记关于法治建设的重要论述，围绕新任董监事履行能力提升，邀请外部专家以《新公司法对国资国企的特别规定与董监高的合规履职义务》为主题开展培训，以期提高委派董监高履职能力。四是研究制定了《资产运营集团关于集团委派财务负责人岗位内部公开招聘工作方案》，明确内部招聘的岗位、职数、岗位职责、任职条件、招聘程序等。完成 6 名委派财务负责人内部公开招聘工作，并由资产运营集团与其签订劳动合同，实现了劳动关系及薪酬发放口径的统一。

27. 针对人事档案管理不规范问题的整改情况

一是对《江苏苏豪资产运营集团有限公司人事档案专项管理办法》进行了修订，修订后的人事档案管理办法，对人事档案工作职责、人事档案的保管、利用等内容作了进一步完善。二是按照“集中存放，分级管理”的原则，基本实现人事档案全员管理。对人事档案室设施设备进行了更新完善，配备专用保密柜，加装监控设备。三是完成对提任的集团中层正副职干部人事档案专审。按照人事档案管理规范，已完善年度考核登记表、干部任免审批表等人事档案资料，并将档案整理成册。

（十二）关于人才队伍建设缺乏统筹谋划，人才结构有待优化的问题整改

28.针对对人才强企重要性认识不足问题的整改情况

根据资产运营集团“十四五”规划（中期修编）明确的四大业务板块，研究制定《江苏苏豪资产运营集团有限公司“十四五”人才发展规划》，提出“力争到2025年，实现人才总量稳步增长，人才素质明显提升，人才年龄结构趋于合理，体制机制持续优化”的总体目标及分类目标，为集团高质量发展提供坚强人才保障。

29.针对缺乏企业发展所需专业性人才问题的整改情况

资产运营集团根据“十四五”发展规划，研究制定了《江苏苏豪资产运营集团有限公司“十四五”人才发展规划》和《江苏苏豪资产运营集团有限公司人力资源专项报告及配置意见》，明确目标要求。相关子公司根据业务发展需要，启动了市场化招聘工作。

30.针对人才引育工作不到位问题的整改情况

一是加强业务培训，集团人力资源部会同相关职能部门开展了为期两天半的系列合规性制度宣贯及业务培训。二是根据《江苏苏豪资产运营集团人力资源专项报告及配置意见》，对各子公司人员配置提出意见。三是在新修订的《江苏苏豪资产运营集团有限公司党委及所属企业管理领导人员选拔任用工作办法（修订版）》中，对竞聘上岗的评分细则及评分标准作了进一步明确。四是针对85、90后优秀年轻干部建立人才储备库，制定了培养措施。五是资产运营集团将严格落实末等调整、不胜任退出管理机制，结合年度考核结果，对考核不合格人员作出调整。

（十四）关于对审计、巡察等反馈问题整改工作重视不够问题的整改

32.针对审计整改未落实到位问题的整改情况

一是6个未完成的整改事项中，2024年计划完成3项。目前，已完成2项，还有1项正在有序推进中。二是人力资源部已将各子公司审计未整改事项纳入年度考核。

33.针对巡察整改存在改了又犯现象问题的整改情况

集团党政办公室对《江苏苏豪资产运营集团有限公司公务用车及驾驶员管理办法》进行了修订，对车辆使用申请和调度进行了明确。

(十五)关于对重点领域关注不够，自持物业经营管理不规范问题依然存在问题的整改

34.对2022年控股集团纪委组织开展自持物业经营管理情况专项督查反馈的问题，尚有7项任务仍未完成整改问题的整改情况

7个未完成的整改事项中，2024年计划完成3项。目前，已完成2项，还有1项正在有序推进中。

三、下一步整改工作打算

针对苏豪控股集团党委第一巡察组巡察反馈的4个方面15项34个问题，资产运营集团党委高度重视并认真进行了整改，取得了阶段性成效，但距离总体巡察整改目标还有差距。下一步，资产运营集团党委将以习近平总书记关于巡视工作的重要讲话精神为指导，按照控股集团的统一部署，持续深化巡察整改，扎实做好“后半篇文章”，重点针对需进一步深化整改的问题和本

届党委任期内完成的整改问题，明确整改的时间表、路线图、责任主体。

（一）关于全资及控股子公司核心竞争力不强的问题。重点对非正常经营公司管理问题，由集团投资发展部牵头，会同相关子公司，按照“压缩企业数量、实现瘦身健体”的管理思路和既定的管理方案，全力推动相关子公司合并重组，力争2025年12月底前全面完成。

（二）关于部分不动产由于历史遗留问题失管失控的问题。针对珠海房产确权工作，以苏豪置业公司为责任主体，在充分研判的基础上，于2025年6月底前形成详尽可行的工作方案，上报控股集团同意后，在控股集团的指导下，力争于本届任期内完成房产确权工作。

（三）关于部分不动产长期空置的问题。针对部分资产长期空置，未能有效实现国有资产增值问题。一是在充分调研的基础上，研究确定盘活方案，经履行相关决策程序后，力争盘活工作于2026年取得实质性进展。二是在充分研讨的基础上，于2024年12月底形成解决思路，力争2025年底达成初步意向，2026年项目盘活工作取得实质性进展。

（四）关于对表外企业党组织及党员管理缺位的问题。由集团党政办公室牵头，按照《关于规范和加强参股及无股权企业党组织管理方案》，分三步推动表外企业党组织规范管理。

（五）关于审计整改未落实到位的问题。按照巡察整改目标，至2024年12月底，6个未整改问题，应完成3个。下一步，资

产运营集团将督促相关子公司加快推动审计整改问题销号，力争2024年完成4项整改任务，剩余2项任务将于2025年底前全面完成。

（六）关于2022年控股集团纪委组织开展自持物业经营管理情况专项督查反馈的23个问题，尚有7项任务仍未完成整改的问题。按照巡察整改目标，至2024年12月底，7个未整改问题，应完成3个。下一步，资产运营集团将持续督促相关子公司分别细化工作措施，明确路线图、时间表，攻坚克难，推动剩余4项整改任务于2025年底全面完成。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。联系方式：025-84780221；邮政信箱：南京市雨花台区软件大道48号苏豪国际广场B座427室；电子邮箱：ZCYYJW@meetsoho.cn。

中国共产党江苏苏豪资产运营集团有限公司委员会

2024年11月29日

江苏苏豪资产运营集团有限公司党政办公室

2024年11月29日印发
